**Nr postępowania 56/Z/2023**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**(w skrócie ZO)**

**NA OPRACOWANIE GRAFICZNE I DRUK BROSZUR INFORMACYJNYCH O PROJEKCIE POIS.02.04-00-00-0013/18 „ROZSZERZENIE DZIAŁAŃ BAZY OBSŁUGI ŻUBRÓW”**

w ramach realizacji przez Zamawiającego *projektu* ***POIS.02.04.00-00-0013/18 „Rozszerzenie działań Bazy Obsługi Żubrów”*** *współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie projektu z dnia 28.03.2019 r. nr POIS.02.04.00-00-0013/18-00 z aneksami), zwanego dalej Projektem.*

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

**Zachodniopomorskie Towarzystwo Przyrodnicze**

ul. Wąska 13, 71-415 Szczecin

REGON: 810681817, KRS: 0000115468

**Adres do korespondencji:**

**Baza Obsługi Żubrów, Dzika Zagroda, Jabłonowo 42, 78-650 Mirosławiec**

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne i druk broszur informacyjnych o Projekcie zgodnie z załącznikiem nr 1 do ZO.

**III. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca dostarczy broszury do Bazy Obsługi Żubrów, Dzika Zagroda, Jabłonowo 42,   
78-650 Mirosławiec.

**IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Przekazanie przez Zamawiającego zdjęć, logotypów projektu i tekstów nastąpi w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonanie i dostarczenie pierwszego projektu graficznego zostanie wykonane do dnia 27.06.2023 r.
3. Wykonanie i dostarczenie ostatecznego projektu graficznego zostanie wykonane do dnia 11.07.2023 r.
4. Wykonanie i dostarczenie próbnego egzemplarza zostanie wykonane do dnia 17.07.2023 r.
5. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego 125 szt. broszur zostanie wykonane do dnia 25.07.2023 r.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O zamówienie mogą starać się osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Oferent powinien posiadać (lub dysponować osobą/osobami posiadającą/posiadającymi) wiedzę, doświadczenie, umiejętności oraz dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a oferentem, polegające w szczególności na:   
   a)uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,   
   b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,  
   c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,  
   d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Jako dowód spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 2 Zamawiający uzna oświadczenie Oferenta podpisane na formularzu oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Dodatkowo oferenci prowadzący działalność gospodarczą powinni złożyć odpis z odpowiedniego rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia oferty.

**VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Oferenci powinni złożyć ofertę drogą elektroniczną w formie skanów wymaganych dokumentów w formacie pdf lub jpg do **dnia 05.06.2023 r. na adres** [dzika.zagroda@zubry.org](mailto:dzika.zagroda@zubry.org)lubw przypadku braku możliwości przesłania wersji elektronicznej osobiście lub pocztą do **dnia 05.06.2023 r.** naadres **Zachodniopomorskiego Towarzystwa Przyrodniczego, Dzika Zagroda, Jabłonowo 42, 78-650 Mirosławiec** z dopiskiem: ***„Oferta na opracowanie graficzne i druk broszur informacyjnych o Projekcie”.***
2. Ofertę należy przygotować poprzez wypełnienie Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego i załączenie dokumentów opisanych w pkt. V.3 oraz oświadczeń RODO (załączniki nr 4, 5, 6 do ZO)
3. Oferta powinna być:

- opatrzona pieczątką firmową (jeżeli dotyczy),

- posiadać datę sporządzenia,

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP (jeśli dotyczy),

- podpisana czytelnie przez wykonawcę

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**VII. SPOSÓB WYBORU OFERTY**

1. Cenę oferty dotyczącą zamówienia należy podać w formularzu ofertowym – Załącznik nr 2 do ZO.
2. Cena oferty (kwota wynagrodzenia) musi uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT i z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób - oferta zostanie odrzucona.

**VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**cena brutto – waga 100%.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę całkowitą brutto.

**IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY**

1. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej:   
   [www.dzika-zagroda.pl](http://www.dzika-zagroda.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie terenowej Zachodniopomorskiego Towarzystwa Przyrodniczego w Dzikiej Zagrodzie Jabłonowo 42, 78-650 Mirosławiec.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnie o czynnościach i terminach czynności związanych z zawarciem umowy.

**X. WARUNKI REALIZACJI UMOWY I SPOSÓB DOKONYWANIA PŁATNOŚCI**

Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, według wzoru, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

**XI. UWAGI KOŃCOWE**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z rozeznaniem rynku w związku z realizacją projektu **POIS.02.04.00-00-0013/18 „Rozszerzenie działań Bazy Obsługi Żubrów”** współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie projektu z dnia 28.03.2019 r. nr POIS.02.04.00-00-0013/18-00 z aneksami). Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
3. zmiany terminu składania ofert;
4. wyjaśnienia treści ofert z wykonawcami w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości;
5. uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;
6. poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą Wykonawcy;
7. odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie;
8. odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawca umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie rozeznania rynku.
10. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
11. Zamawiający do terminu składania ofert może zmienić warunki zamówienia informując o tym wszystkich zawiadomionych wcześniej Wykonawców. W sytuacji, gdy Zamawiający uzna zmianę warunków za istotną, może wydłużyć termin do złożenia oferty oraz zobowiązuje się do poinformowania Wykonawców poprzez stronę internetową Zamawiającego.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie RODO
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie RODO
6. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna RODO

Zatwierdzam,

Maciej Tracz

Wiceprezes Zachodniopomorskiego Towarzystwa Przyrodniczego

Do publikacji dnia 29.05.2023 r. na tablicy ogłoszeń ZTP w siedzibie Dzikiej Zagrody w Jabłonowie 42, 78-650 Mirosławiec, na stronie internetowej: <http://dzika-zagroda.pl/>

Załącznik nr 1

**Nr postępowania 56/Z/2023**

**DO ZAPYTANIA OFERTOWAGO NA OPRACOWANIE GRAFICZNE I DRUK BROSZUR INFORMACYJNYCH O PROJEKCIE POIS.02.04-00-00-0013/18 „ROZSZERZENIE DZIAŁAŃ BAZY OBSŁUGI ŻUBRÓW”**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne i druk broszur informacyjnych o projekcie POIS.02.04.00-00-0013/18 Rozszerzenie działań Bazy Obsługi Żubrów w ilości 125 egzemplarzy na podstawie tekstów, zdjęć i logotypów Projektu, dostarczonych przez Zamawiającego.

1.Zamówienie obejmuje:

a) wykonanie projektu graficznego broszury z uwzględnieniem zdjęć, logotypów projektu i tekstów, które zostaną przekazane Wykonawcy,

b) wykonanie egzemplarza próbnego broszury i osobiste dostarczenie go do siedziby Zamawiającego w celu uzyskania akceptacji,

c) nadanie ISBN przez wydawcę,

d) wykonanie całości zamówienia – po formalnej akceptacji próbnego egzemplarza przez Zamawiającego,

e) dostarczenie 125 szt. egzemplarzy na adres: Dzika Zagroda, Jabłonowo 42, 78-650 Mirosławiec.

2.Specyfikacja:

a) format – 21 cm x 21 cm

b) ilość stron – 4 okładki + środek 16 stron

c) środek – papier kreda błysk 170 g, zadruk 4/4

d) okładka – papier kreda błysk 350 g + folia soft skin (1/0)

e) szycie zeszytowe po jednym boku

Załącznik nr 2

**Nr postępowania 56/Z/2023**

**DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NA OPRACOWANIE GRAFICZNE I DRUK BROSZUR INFORMACYJNYCH O PROJEKCIE POIS.02.04-00-00-0013/18 „ROZSZERZENIE DZIAŁAŃ BAZY OBSŁUGI ŻUBRÓW”**

|  |  |
| --- | --- |
| **OFERENT:** | ZAMAWIAJĄCY:  **Zachodniopomorskie Towarzystwo Przyrodnicze ul. Wąska 13 71-415 Szczecin** |

**O F E R T A**

**na**

**opracowanie graficzne i druk broszur informacyjnych o projekcie**

**POIS.02.04-00-00-0013/18 „Rozszerzenie działań Bazy Obsługi Żubrów”**

**SKŁADAM OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

**SKŁADAM OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZA CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO:**

**………………………………………….zł**

**słownie …………………..…………………………………… zł**

**to jest**

**…………………………….. netto + ………………………( …%) VAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejscowość, data:** | **Podpis oferenta:** |

Strona ……… z ………… Oferty

Załącznik nr 3

**Nr postępowania 56/Z/2023**

**DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NA OPRACOWANIE GRAFICZNE I DRUK BROSZUR INFORMACYJNYCH O PROJEKCIE POIS.02.04.00-00-0013/18 „ROZSZERZENIE DZIAŁAŃ BAZY OBSŁUGI ŻUBRÓW”**

**UMOWA ………**WZÓR

zawarta dnia …………. r. pomiędzy

Zachodniopomorskim Towarzystwem Przyrodniczym, ul. Wąska 13, 71-415 Szczecin, reprezentowanym przez:

Pana Macieja Tracza - Wiceprezesa,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

………………………….,

zwanym dalej **Wykonawcą.**

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy po przeprowadzeniu rozeznania rynku została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków dotacji przyznanej Zamawiającemu na realizację projektu **POIS.02.04.00-00-0013/18 „Rozszerzenie działań Bazy Obsługi Żubrów”** współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie projektu z dnia 28.03.2019 r. nr POIS.02.04.00-00-0013/18-00 z aneksami), zwanego dalej Projektem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przedmiotu umowy w związku z realizacją Projektu, w tym w szczególności zapewnienia przedstawicielom instytucji kontrolującej dostępu do dokumentacji realizacji umowy.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się przekazywać informacje o przebiegu realizacji umowy.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy.

**§2**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne i druk broszur informacyjnych o projekcie POIS.02.04.00-00-0013/18 „Rozszerzenie działań Bazy Obsługi Żubrów” w ilości 125 egzemplarzy, na podstawie tekstów, zdjęć i logotypów Projektu, dostarczonych przez Zamawiającego.
2. Zamówienie obejmuje:
3. wykonanie projektu graficznego broszury z uwzględnieniem zdjęć, logotypów projektu i tekstów, które zostaną przekazane Wykonawcy,
4. wykonanie egzemplarza próbnego broszury i osobiste dostarczenie go do siedziby Zamawiającego w celu uzyskania akceptacji,
5. nadanie ISBN przez wydawcę,
6. wykonanie całości zamówienia – po formalnej akceptacji próbnego egzemplarza przez Zamawiającego,
7. dostarczenie 125 szt. egzemplarzy na adres: Dzika Zagroda, Jabłonowo 42,   
   78-650 Mirosławiec.
8. Specyfikacja:
9. format – 21 cm x 21 cm
10. ilość stron – 4 okładki + środek 16 stron
11. środek – papier kreda błysk 170 g, zadruk 4/4
12. okładka – papier kreda błysk 350 g + folia soft skin (1/0)
13. szycie zeszytowe po jednym boku

**§3**

Termin realizacji zamówienia:

1. Przekazanie przez Zamawiającego zdjęć, logotypów projektu i tekstów nastąpi w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonanie i dostarczenie pierwszego projektu graficznego zostanie wykonane do dnia 27.06.2023 r.
3. Wykonanie i dostarczenie ostatecznego projektu graficznego zostanie wykonane do dnia 11.07.2023 r.
4. Wykonanie i dostarczenie próbnego egzemplarza zostanie wykonane do dnia 17.07.2023 r.
5. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego 125 szt. broszur zostanie wykonane do dnia 25.07.2023 r.

**§4**

Za koordynację wykonania umowy odpowiedzialni są:

– ze strony Zamawiającego – Magdalena Tracz

– ze strony Wykonawcy – ………………………

**§5**

1. Ustala się łączną cenę przedmiotu umowy w wysokości: ……………………….. zł brutto,   
   słownie ……………………………………………………….. złotych.
2. Wypłata należności nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i wystawieniu faktury przez Wykonawcę i protokolarnym stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy w terminie do 30 dni.

**§6**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy   
i jednym dla Zamawiającego.

**Podpis Zamawiającego Podpis Wykonawcy**

Załącznik nr 4

**Nr postępowania 56/Z/2023**

**DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NA OPRACOWANIE GRAFICZNE I DRUK BROSZUR INFORMACYJNYCH O PROJEKCIE POIS.02.04.00-00-0013/18 „ROZSZERZENIE DZIAŁAŃ BAZY OBSŁUGI ŻUBRÓW**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zachodniopomorskie Towarzystwo Przyrodnicze, ul. Wąska 13, 71-415 Szczecin, NIP: 8521400870, email: [dzika.zagroda@zubry.org](mailto:dzika.zagroda@zubry.org), tel: 881006288
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na opracowanie graficzne i druk broszur informacyjnych o projekcie POIS.02.04.00-00-0013/18 „Rozszerzenie działań Bazy Obsługi Żubrów”.
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*;**
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Zapoznałem się   
(podpis, data) ……………………………………………..…………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załącznik nr 5

**Nr postępowania 56/Z/2023**

**DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NA OPRACOWANIE GRAFICZNE I DRUK BROSZUR INFORMACYJNYCH O PROJEKCIE POIS.02.04.00-00-0013/18 „ROZSZERZENIE DZIAŁAŃ BAZY OBSŁUGI ŻUBRÓW**

Oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Podpis wykonawcy**

Załącznik nr 6

**Nr postępowania 56/Z/2023**

**DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NA OPRACOWANIE GRAFICZNE I DRUK BROSZUR INFORMACYJNYCH O PROJEKCIE POIS.02.04.00-00-0013/18 „ROZSZERZENIE DZIAŁAŃ BAZY OBSŁUGI ŻUBRÓW**

**Klauzula informacyjna stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego.**

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura   
i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Zachodniopomorskie Towarzystwo Przyrodniczejest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji projektu POIS.02.04.00-00-0013/18 „Rozszerzenie działań Bazy Obsługi Żubrów”

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku [[1]](#footnote-1):

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO [[2]](#footnote-2)), wynikającego z następujących przepisów prawa [[3]](#footnote-3):

* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
* rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
* ~~Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,~~
* ~~ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,~~
* ~~ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,~~
* ~~ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,~~
* ~~ustawy~~~~z dnia 21 listopada 2008 r.~~~~o~~~~służbie cywilnej,~~
* ~~zarządzenia nr 70 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej,~~

1. ~~z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),~~
2. ~~z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).~~

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych [[4]](#footnote-4), w tym przede wszystkim:

1. dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,
2. dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
3. dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
4. dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

* podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO IiŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
* instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO IiŚ 2014-2020,
* podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni [[5]](#footnote-5).

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO IiŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
* prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
* prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
* prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
* prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany [[6]](#footnote-6),
* prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
* prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczpospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego (Instytucji Zarządzającej POIiŚ) jest możliwy:

* pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
* pod adresem e-mail: [*IOD@mfipr.gov.pl*](mailto:IOD@mfipr.gov.pl).

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**Podpis Wykonawcy**

1. Należy wybrać jedną lub kilka podstaw. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88). [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli. [↑](#footnote-ref-3)
4. Informacje podawane w przypadku wykonywania obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO. [↑](#footnote-ref-4)
5. O ile dotyczy. [↑](#footnote-ref-5)
6. Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera. [↑](#footnote-ref-6)